

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ del _____ di L. _____ Il Ragioniere _____	COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N52 del 31.05.2011
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

OGGETTO: Progetto di collaborazione con l'Associazione Sportiva "G.S.C." Calatabiano Calcio in materia di manutenzione e pulizia del terreno di gioco e degli spogliatoi, diserbamento e cura del verde nonché fornitura materiale per il corretto svolgimento delle attività sportive presso il Campo Sportivo Comunale "G. Calanna". Atto di indirizzo e contestuale storno di fondi tra interventi diversi appartenenti allo stesso servizio.

L'anno duemilaundici, il giorno ventuno, del mese di maggio, alle ore 12,50 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 PETRALIA dr. arch. ANTONIO FILIPPO	Sindaco	X	
2 FAZIO ANTONINO	Vice Sindaco	X	
3 DESTRO MIGNINO dr.ssa SIMONA	Assessore		X
4 LA LIMINA CARMELO	Assessore	X	
5 SAMPERI dr. SALVATORE	Assessore	X	
6 SPINELLA CARMINIA	Assessore	X	
7 SPOTO geom. AGATINO	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: Destro Mignino Simona.

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Severino Pappalardo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

(X) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

- () aggiunte /integrazioni: _____
- () modifiche/sostituzioni : _____

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 54 del 31/05/2011

sottoposta ad approvazione dalla Giunta Comunale.

Il Proponente
L'Assessore
(A. Fazio)



Il redigente
Il Responsabile del servizio
(M. Vasta)

OGGETTO: Progetto di collaborazione con l'Associazione Sportiva "G.S.C." Calatabiano Calcio in materia di manutenzione e pulizia del terreno di gioco e degli spogliatoi, diserbamento e cura del verde nonché fornitura materiale per il corretto svolgimento delle attività sportive presso il Campo Sportivo Comunale "G. Calanna". Atto di indirizzo e contestuale storno di fondi tra interventi diversi appartenenti allo stesso servizio.

PREMESSO CHE

- il processo di riforma della Pubblica Amministrazione ha attribuito all'Ente Locale un ruolo strategico sulla gestione del territorio e della comunità locale, ponendolo come interprete privilegiato dei bisogni della società civile;
- l'Amministrazione Comunale intende adottare, quale metodologia per il perseguimento dei propri fini, la concertazione con altri attori sociali protagonisti della vita civile della comunità e la condivisione sinergica delle azioni da intraprendere per il raggiungimento degli obiettivi;
- in tale progetto politico-amministrativo, i soggetti portatori di azioni ed attività di servizio alla comunità, quali le istituzioni, il mondo del volontariato ed, in genere, le associazioni rappresentano degli interlocutori qualificati con i quali sviluppare progetti coordinati di intervento nella comunità;
- l'associazionismo è portatore di una cultura del servizio nella società civile in grado di contribuire a diffondere un mondo nuovo di azione sociale e dare valore aggiunto al ruolo dell'Ente Locale;
- gli operatori, partecipanti ai progetti operativi di collaborazione sul territorio, devono possedere qualità morali ineccepibili e non incorrere in cause ostative al rapporto con la Pubblica Amministrazione, atteso l'alto valore sociale della funzione da esercitare;

RITENUTO di dover provvedere alle attività oggettivate;

CONSIDERATO CHE l'organico del Comune non consente una sufficiente copertura dei servizi sopra menzionati;

RITENUTO opportuno, per l'anno 2011, disciplinare tale attività di collaborazione secondo apposito schema di Convenzione vertente sulle aree tematiche di seguito riportate, le quali restano indicative e, pertanto, suscettibili di ampliamento a seguito del perfezionamento e dell'implementazione del rapporto di collaborazione:

-MANUTENZIONE E PULIZIA TERRENO DI GIOCO

Cura e manutenzione del terreno di gioco, attraverso la periodica livellatura del terreno, asportazione del pietrame, colmatare degli avvallamenti e rullatura di tutta la superficie.

MANUTENZIONE E PULIZIA DEGLI SPOGLIATOI:

Pulizia, disinfezione, custodia e manutenzione ordinaria degli spogliatoi, di tutti i locali ed impianti al servizio del campo di calcio.

DISERBAMENTO E CURA DEL VERDE:

Diserbamento periodico delle aree a verde ubicate a contorno del campo di gioco, dell'area ove insiste la tribuna, delle vie pedonali di fuga, degli spazi destinati al pubblico; verniciatura delle parti in ferro dell'impianto, riparazione e sostituzione della rete metallica della recinzione perimetrale dell'area di gioco.

FORNITURA MATERIALI PER LE ATTIVITA' SPORTIVE:

Cambio periodico delle reti delle porte grandi e delle porte piccole, materiale per la segnatura del campo di gioco e quant'altro necessario per l'espletamento delle attività sportive;

DATO ATTO CHE le sopra elencate attività di collaborazione si configurano quali attività istituzionali dell'Ente svolte nell'interesse della collettività da parte di un soggetto terzo sulla base dei principi di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione (cfr. Corte dei Conti – sez. di controllo per la Lombardia – deliberazione n. 1075/PAR del 23.12.2010);

RITENUTO OPPORTUNO, al fine di assicurare lo svolgimento di detta attività di collaborazione di rilevante interesse pubblico, concedere una sovvenzione di € 4.500,00 per l'attività espletata, salvo rendiconto da presentarsi entro il 31 gennaio dell'anno successivo;

VISTI

- la L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii.;
- la L.R. n. 23/98;
- la L.R. n. 30/2000;
- il vigente regolamento comunale sulla concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici in favore di terzi;
- l'art. 175 del D. Lgs. n. 267/00 ed il vigente regolamento comunale di contabilità, che consente, alla Giunta Comunale, di approvare storni di fondi tra interventi diversi appartenenti allo stesso servizio;

DETTA I SEGUENTI INDIRIZZI

- **Stipulare**, per l'anno 2011, per i motivi di cui in premessa, apposita convenzione per la attività di collaborazione con l'Associazione Sportiva "G.S.C." Calatabiano Calcio in materia di manutenzione e pulizia del terreno di gioco e degli spogliatoi, diserbamento e cura del verde nonché fornitura materiale per le attività del Campo Sportivo Comunale "G. Calanna", secondo lo schema di convenzione allegato al presente provvedimento quale atto di indirizzo;

- **Dare mandato** al Responsabile dell'Area Tecnica di concordare con il Presidente dell'Associazione Sportiva "G.S.C." le modalità di espletamento dei servizi in conformità alle disposizioni di cui all'allegato schema di convenzione;
- **Concedere** una sovvenzione di € 4.500,00 per l'attività espletata, salvo rendiconto da presentarsi entro il 31 gennaio dell'anno successivo, assegnando i fondi di cui al cod. 1.06.03.05/1 impinguato a seguito di storno dal cod. 1.06.03.03/1;
- **Dare atto che**, trattandosi di storno di fondi tra interventi appartenenti allo stesso servizio, competente di ciò è la Giunta Comunale.
- **Demandare** al Funzionario Responsabile dell'Area Amministrativa la sottoscrizione della convenzione e l'assunzione di tutti i provvedimenti gestionali presupposti e conseguenti.

CONVENZIONE FRA: IL COMUNE DI CALATABIANO E L'ASSOCIAZIONE SPORTIVA "G.S.C. CALATABIANO CALCIO" IN MATERIA DI MANUTENZIONE del terreno di gioco e degli spogliatoi, diserbamento e cura del verde, nonché fornitura materiale per il corretto svolgimento delle attività sportive presso il Campo Sportivo Comunale "G. Calanna".

L'anno duemilaundici, il giorno _____, del mese di _____, in Calatabiano e nella sede municipale;

TRA:

Il Comune di Calatabiano, rappresentato dal Dr. S. Spartà - Funzionario – Responsabile dell'Area Amministrativa, successivamente indicato come: "Comune";

E:

L'Associazione Sportiva "G.S.C. Calatabiano Calcio" con sede in Via Roma n. 17, rappresentata dal Sig. Salvatore Sciacca presidente *pro tempore* dell'Associazione;

Premesso

Che il processo di riforma della Pubblica Amministrazione ha attribuito all'Ente Locale un ruolo strategico sulla gestione del territorio e della comunità locale, ponendolo come interprete privilegiato dei bisogni della società civile;

Che l'Amministrazione Comunale ha adottato, quale metodologia per il perseguimento dei propri fini, la concertazione con altri attori sociali protagonisti della vita civile della comunità e la condivisione sinergica delle azioni da intraprendere per il raggiungimento degli obiettivi;

Che, in tale contesto progettuale politico-amministrativo, i soggetti portatori di azioni e attività di servizio alla comunità, quali le istituzioni, il mondo del volontariato ed, in genere, le associazioni rappresentano degli interlocutori qualificati con i quali sviluppare progetti coordinati di intervento nella comunità;

Che gli operatori, partecipanti ai progetti operativi di collaborazione sul territorio, devono possedere qualità morali ineccepibili e non incorrere in cause ostative al rapporto con la Pubblica Amministrazione, atteso l'alto valore sociale della funzione da esercitare;

Che, a titolo sperimentale, l'Amministrazione Comunale, di concerto con l'Associazione firmataria della presente Convenzione, ha individuato le seguenti aree tematiche nell'ambito delle quali organizzare un rapporto operativo di collaborazione sul territorio, le quali restano indicative e, pertanto, suscettibili di ampliamento a seguito del perfezionamento e implementazione del rapporto di collaborazione:

-MANUTENZIONE E PULIZIA TERRENO DI GIOCO:

Cura e manutenzione del terreno di gioco, attraverso la periodica livellatura del terreno, asportazione del pietrame, colmataura degli avvallamenti e rullatura di tutta la superficie.

MANUTENZIONE E PULIZIA DEGLI SPOGLIATOI:

Pulizia, disinfezione, custodia e manutenzione ordinaria degli spogliatoi, di tutti i locali ed impianti al servizio del campo di calcio.

DISERBAMENTO E CURA DEL VERDE:

Diserbamento periodico delle aree a verde ubicate a contorno del campo di gioco, dell'area ove insiste la tribuna, delle vie pedonali di fuga, degli spazi destinati al pubblico; verniciatura delle parti in ferro dell'impianto, riparazione e sostituzione della rete metallica della recinzione perimetrale dell'area di gioco.

FORNITURA MATERIALI PER LE ATTIVITA' SPORTIVE:

Cambio periodico delle reti delle porte grandi e delle porte piccole, materiale per la segnatura del campo di gioco e quant'altro necessario per l'espletamento delle attività sportive;

Che le sopra elencate attività di collaborazione si configurano quali attività istituzionali dell'Ente svolte nell'interesse della collettività da parte di un soggetto terzo sulla base dei principi di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione (cfr. Corte dei Conti – sez. di controllo per la Lombardia – deliberazione n. 1075/PAR del 23.12.2010);

*tutto quanto premesso
si stipula e conviene quanto segue*

***Art. 1
Oggetto e Finalità***

Oggetto della presente Convenzione è lo sviluppo di un progetto sinergico di azioni e di attività comuni e convergenti negli ambiti d'intervento individuati in premessa, nonché le ulteriori materie che si valutassero in futuro opportune anche per effetto della sperimentazione e implementazione del presente atto.

***Art. 2
Oneri dell'Ente***

L'Ente si impegna, attraverso gli uffici competenti e di concerto con l'Associazione "G.S.C.", a sviluppare i singoli piani operativi d'intervento racchiudenti tutti gli elementi utili alla quantificazione delle risorse umane, delle attrezzature e risorse tecnologiche e finanziarie necessarie all'attuazione del progetto.

***Art. 3
Oneri dell'Associazione***

L'Associazione "G.S.C." si impegna a mettere a disposizione dei servizi comunali, previa concertazione di cui al precedente articolo, le risorse umane necessarie e qualificate per uno svolgimento efficiente dei progetti operativi nell'ambito delle aree tematiche in premessa individuate.

Art. 4
Qualità morale degli operatori

Gli operatori che partecipano ai progetti operativi devono possedere i requisiti di moralità necessari per lo svolgimento dei servizi e, in ogni caso, devono essere esenti da cause ostative ad intrattenere rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Art. 5
Doveri degli operatori

I componenti dell'Associazione, nell'esercizio delle loro funzioni, dipenderanno, nel rispetto reciproco dei ruoli, dal Responsabile di area comunale, competente *ratione materiae*.

Il Responsabile, di contro, non potrà disporre degli associati per finalità diverse da quelle di cui alla presente convenzione e ai progetti operativi, salvo i casi di assoluta emergenza che interessano il territorio e la comunità.

Art. 6
Risorse Finanziarie

La presente Convenzione comporta l'obbligo di corrispondere per l'attività espletata sopraelencata una sovvenzione annua di € 4.500,00, salvo rendiconto, da corrispondere previa adozione di regolare determina di liquidazione.

Art. 7
Clausola di non esclusività

Ai sensi della presente Convenzione i componenti dell'Associazione "G.S.C." non possono considerarsi partner a titolo esclusivo nella realizzazione delle azioni di collaborazione con l'Ente.

Art. 8
Modalità di espletamento dei servizi

l' Ass.ne "G.S.C." si impegna ad espletare i servizi di cui al presente protocollo d'intesa con le seguenti modalità:

-MANUTENZIONE E PULIZIA TERRENO DI GIOCO:

Cura e manutenzione del terreno di gioco, attraverso la periodica livellatura del terreno, asportazione del pietrame, colmatura degli avvallamenti e rullatura di tutta la superficie.

MANUTENZIONE E PULIZIA DEGLI SPOGLIATOI:

Pulizia, disinfezione, custodia e manutenzione ordinaria degli spogliatoi, di tutti i locali ed impianti al servizio del campo di calcio.

DISERBAMENTO E CURA DEL VERDE:

Discerbamento periodico delle aree a verde ubicate a contorno del campo di gioco, dell'area ove insiste la tribuna, delle vie pedonali di fuga, degli spazi destinati al pubblico; verniciatura delle parti in ferro dell'impianto, riparazione e sostituzione della rete metallica della recinzione perimetrale dell'area di gioco.

FORNITURA MATERIALI PER LE ATTIVITA' SPORTIVE:

Cambio periodico delle reti delle porte grandi e delle porte piccole, materiale per la segnatura del campo di gioco e quant'altro necessario per l'espletamento delle attività sportive;

***Art 9.
Norma di rinvio***

Per quanto non stabilito nella presente Convenzione le parti espressamente rinviano a quanto concordato di volta in volta in sede di progetti operativi.

Letto, Confermato e Sottoscritto

Per l'Amministrazione Comunale

Per l'Associazione "G.S.C."

1) PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142, recepita dalla L.R. n° 48/91, come sostituito dall'art. 12 della L. R. n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica, si esprime **PARERE:**
~~favorevole/contrario~~ per i seguenti motivi:

Calatabiano li

30/05/2024.



IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

[Handwritten Signature]

2) PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142, recepita dalla L.R. n° 48/91, come sostituito dall'art. 12 della L. R. n. 30/00, in ordine alla regolarità contabile, si esprime **PARERE:**
~~favorevole/contrario~~ per i seguenti motivi

Calatabiano li

30/05/2024



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

[Handwritten Signature]

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

[Handwritten signature]

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo, dal _____ al _____, con il n. _____ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal _____ al _____, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

li IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- a) () ai sensi dell'art. 12, comma 1-2, della L.R. n. 44/91.
- (1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 31.05.2011



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio: _____

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria